

# OBVODNÉ STAVEBNÉ BYTOVÉ DRUŽSTVO ŽILINA, T U L S K Á 33, 010 08 Ž I L I N A

## *Vzor pozvánky na schôdzu vlastníkov bytov*

### POZVÁNKA

Výbor samosprávy domu na ulici ..... súp.č. .... zvoláva schôdzu vlastníkov bytov v dome X Y na deň ..... o ..... hod. v miestnosti ..... s nasledovným programom :

1. Zahájenie schôdze a voľba overovateľa zápisu
2. Schválenie programu rokovania a určenie zapisovateľa
3. Vyhodnotenie účasti vlastníkov bytov na schôdzi a oboznámenie schôdze s možnosťami rozhodovania :

**na základe účasti** (rozhodovanie *dvojtretinovou väčšinou* podľa § 14 ods. 3 Zákona č. 367/2004 Z. z., rozhodovanie *nadpolovičnou väčšinou* obežných veciach a o údržbe, rozhodovanie v *menšine po jednej hodine* o bežných veciach uvedených na pozvánke) **rozhodnutie o písomnom hlasovaní**

4. Oboznámenie sa s plánom údržby na 1 - 5 rokov
5. Úprava mesačnej tvorby fondu opráv v nadväznosti na predchádzajúci bod
6. Iná problematika, ktorú je nutné riešiť na schôdzi vlastníkov - informácia o hospodárení domu
7. Diskusia (môže byť vedená prípadne pri každom bode samostatne)

K jednotlivým bodom prerokovávaného programu je potrebné v zápise uviesť komentár, ako sa bod prerokoval a aké pripomienky na návrh boli podané zo strany vlastníkov bytov.

*Vzor uznesenia*

Schôdza vlastníkov bytov v bytovom dome X Y (adresa) .....

a) s c h v a ľ u j e :

1. Zateplenie bytového domu v roku 2006 v rozsahu .....

(vzor hlasovania zo 100 bytov)

Hlasovanie : za - 63 bytov, **proti** - 10 bytov, **nehlasovalo** - 27 bytov (z dôvodu neprítomnosti)

2. Z tohto dôvodu zvýšenie mesačnej tvorby fondu opráv na .....x.....€/m<sup>2</sup> s účinnosťou od 1. dňa nasledujúceho mesiaca ( konkrétny termín, treba vziať do úvahy, že vlastníci bytov platia zálohové úhrady mesiac vopred)

Hlasovanie : za - 58 bytov, **proti** - 15 bytov, **nehlasovalo** - 27 bytov

b) u k l a d á :

zástupcovi vlastníkov bytov v dome a výboru samosprávy pripraviť hore schválené opravy na realizáciu v spolupráci so správcom

Hlasovanie : za - 73 bytov, **proti** - 0 bytov, **nehlasovalo** - 27 bytov

Zápis a uznesenie overil

**OBVODNÉ STAVEBNÉ BYTOVÉ DRUŽSTVO ŽILINA, T U L S K Á 33, 010 08 Ž I L I N A**

*Metodický pokyn ku zvolávaniu schôdze vo vchode  
a k písaniu zápisu z jej priebehu*

**P o z v á n k a**

Domovník vchodu na ulici ..... zvoláva schôdzu nájomcov a vlastníkov bytov vo vchode dňa ..... o .....hod na prízemí vchodu v spoločných priestoroch.

Program schôdze :

1. Zahájenie schôdze a voľba overovateľa zápisu. Určenie zapisovateľa (obvykle domovník).
2. Predloženie správy o svojej činnosti vo vchode.
3. Predloženie správy o tvorbe, použití a zostatku finančných prostriedkov na fonde opráv vchodu.
4. Predloženie informácie o stave nedoplatkov za byty vo vchode voči správcovi.
5. Návrh prác a aktivít na ďalší polrok - rok spolu s finančným odhadom a pokrytím z rozpočtu vchodu.
6. Iný bod programu podľa potreby domovníka.
7. R ô z n e - diskusia - bod na vypočutie návrhov od prítomných k inej problematike, aká bola predmetom programu.
8. Uznesenie.
9. Ukončenie schôdze.

V Žiline dňa .....

pečiatka a podpis domovníka

## *Návrh rozsahu zápisu*

### **K bodu 1):**

Schôdzu zahájil domovník /uviesť meno/ a navrhol za overovateľa zápisu /napr. p. Drobný/. Prítomnými bol p. Drobný schválený za overovateľa zápisu.

### **K bodu 2):**

Domovník predniesol ústnu informáciu o vykonaných prácach pri údržbe vchodu svojpomocne a dodávateľskými firmami. / Je možné niektoré väčšie práce zapísať/. K informácii mali prítomní nasledovné pripomienky / pripomienky rozpísať /. Prítomní zobrali informáciu na vedomie / súhlasne alebo s pripomienkami/.

### **K bodu 3)**

Domovník podal správu o tvorbe, čerpaní a zostatku prostriedkov rezervy vchodu od minulej vchodovej schôdze. Zostatok prostriedkov k dátumu výpisu je ..... Eur.  
Prítomní /ne/schválili správu o čerpaní.

### **K bodu 4)**

Domovník prečítal informáciu o stave nedoplatkov bytov vo vchode z doručeného výpisu z Obvodného stavebného bytového družstva Žilina (ďalej len OSBD Žilina).. Požiadal prítomných, aby si údaje odsúhlasili na OSBD Žilina a čo najskôr vyrovnali svoje nedoplatky. Zoznam bude pre neprítomných vyvesený 1 mesiac vo vývesnej skrinke.

### **K bodu 5)**

Domovník navrhol práce, ktoré by sa mali v nasledujúcom polroku zabezpečiť svojpomocne / vymenovať najväčšie /. Ďalej boli navrhnuté činnosti na objednanie prostredníctvom OSBD Žilina / schváliť práce drahšie ako 200,00€ /.Prítomní schválili návrh domovníka úplne alebo len čiastočne /zapísať, čo schválili/.

### **K bodu 6)**

Náplň bodu domovník stanoví sám, ak potrebuje a taktiež ho stručne popíše. dohody o vykonaní prác, odhŕňanie snehu, upratovanie a pod.

**K bodu 7)**

Domovník otvorí diskusiu k problémom, ktoré nie sú v programe schôdze /zapísať diskusné príspevky/. Podľa možnosti a vedomostí zodpovedať (čo nevie domovník zodpovedať, zistí následne na OSBD Žilina). Zapísať, čo bolo zodpovedané a čo domovník zobral za úlohu zistiť, alebo riešiť.

**K bodu 8)**

Ak sa na schôdzi prijmu rozhodnutia hlasovaním, zapíšu sa v tomto bode ako uznesenie.

**K bodu 9)**

Domovník poďakoval prítomným za účasť a ukončil schôdzu.

Zápis overil : meno + podpis

Zápis zapísal : meno +podpis

Podpis a pečiatka domovníka

V Žiline dňa .....

Príloha : prezenčná listina